

ที่ นม ๙๑๑๐๑/๑๑๐๖ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร
อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๓๖๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (โอนครั้งที่ ๑)

เรียน นายอำเภอโนนแดง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนโนนตาเถร ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (โอนครั้งที่ ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” และได้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร จึงขอส่งรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (โอนครั้งที่ ๑) และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนกร ทองดีนอก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

สำนักปลัด
งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ผู้ประสานงาน นางสาวศิริวรรณ ปุ่นนอก โทร. ๐๘๒ ๕๗๖ ๒๕๒๖
โทร. ๐๔๔ ๙๗๗ ๒๓๔

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,031,920.00	2,881,190.00	15,000.00 (-)	2,866,190.00	โอนลด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลดงบประมาณในครั้งนี้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี	0.00	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มในการตั้งรายการใหม่ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัยหรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมิใช่การรับเสด็จ ส่งเสด็จ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับการดำเนินการอันเป็นการแสดงออกซึ่งความจงรักภักดี ซึ่งไม่ใช่การรับเสด็จ ส่งเสด็จ	15,000.00	15,000.00	15,000.00 (-)	0.00	โอนลด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลดงบประมาณในครั้งนี้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี	0.00	15,000.00	15,000.00 (+)	30,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มในการตั้งรายการใหม่ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัยหรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมิใช่การรับเสด็จ ส่งเสด็จ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มในการตั้งรายการใหม่ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 2
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,676,030.00	1,630,930.00	80,000.00 (-)	1,550,930.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	25,000.00	25,000.00	80,000.00 (+)	105,000.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (กรณีจ้างทนายความ), ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบค่ารับรองแบบ, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									47 ลงวันที่ 7 มกราคม 2569 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1831 ลงวันที่ 17 เมษายน 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,031,920.00	2,866,190.00	40,000.00 (-)	2,826,190.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	10,000.00	10,000.00	40,000.00 (+)	50,000.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (กรณีจ้างทนายความ), ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบค่ารับรองแบบ, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									47 ลงวันที่ 7 มกราคม 2569 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1831 ลงวันที่ 17 เมษายน 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,031,920.00	2,826,190.00	80,000.00 (-)	2,746,190.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		150,000.00	150,000.00	80,000.00 (+)	230,000.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นส่วนรวม ได้แก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย นำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน ไนโค และกระบือ การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก และการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 70,000 บาท กองช่าง ตั้งไว้ 70,000 บาท กองการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									พ.ศ. 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5401 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5084 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 980 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0823.3/ว 1236 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2569

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณโอนเพิ่ม/โอนลดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ อปท พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายวิเศษ ข้อสว่าง)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 2 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณโอนเพิ่ม/โอนลดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ อปท พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

นางสาวศิริพรรณ อาราษฎร์

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 2 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศิริพรรณ อาราษฎร์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 2 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

จ่าเอก

(พงศภัค พูนผล)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

วันที่ 2 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายธนกร ทองดีนอก)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

วันที่.....2.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2569.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....-.....ครั้งที่.....-.....เมื่อวันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....

ตามหนังสือ.....-.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....-.....

(.....-.....)

ตำแหน่ง.....-.....

วันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (โอนครั้งที่ ๑)
****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (โอนครั้งที่ ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” นั้น

บัดนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (โอนครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (โอนครั้งที่ ๑) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ หรือทางเว็บไซต์ www.nontathen.go.th และศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธนกร ทองดีนอก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร